

Referat styremøte onsdag 02.10.2024.

Tilstede: Kathrine Holme, Hanne Holme, Teresa Bergerud, Kjersti Vevstad og Marianne Ø. Ruud

Frafall: Stine Moltzau

Skolens kvalitetssystem	<p>Alle ansatte har ved oppstart gjennomgått livredningskurs, noen også livredning i vann. Skolen har gjennomført to brannøvelser etter oppstart.</p> <p>Alle ansatte har tilgang og bør ha lest og signert rutiner og beredskapskort på PBL mentor. Må signeres på nytt når nye rutiner legges til eller noen av de eksisterende endres.</p> <p>De ansatte er oppfordret til å bruke snakke levert av RVTS. Link: https://www.snakkemedbarn.no/</p>
Råd og utvalg	<p>Fau har hatt valg, mange ønsker seg inn i fau. Teresa fortsetter som leder. Fau har ikke hatt møte enda.</p> <p>Skolen har avholdt valg av elevråd, det var mange som ønsket seg plass i elevrådet, så det er i år et stort elevråd. Hanne avholdt første elevråd fredag 04.10.24.</p> <p>Stine er verneombud.</p>
Kartlegging	<p>Kartleggingsprøver utføres i 3 trinn på matematikk og norsk. Kartleggingsprøver i matematikk, norsk og engelsk er utført i 5., 8 og 9. trinn. Viktig med trygt testmiljø og mestringsfokus.</p>
Utviklingsplan	<p>Eksisterende utviklingsplan revideres og lages ny for 3 år eller mer. Årsplan lages for skoleåret. Det er ønsket at årsplan og årsrapport utarbeides på våren.</p>
Ansatte og kompetanseheving	<p>Studenter med stipend:</p> <p>Morten Jonassen, matematikk. Richard Jansen, Montessoripedagogikk Marlena Szostek, Montessoripedagogikk. Stine M. Skårer, statsvitenskap. Marianne Ø. Ruud, Skolehage.</p> <p>Flere av de ansatte er i gang med Marte meo kollegaveiledning. Tilbyr TIK/ TINT-kurs, CLASS-opplæring og individuell veiledning til alle nyansatte i skolen.</p>
Drift.	<p>Elevtelling 1. oktober viste 61 elever. Huseier orientert. Grunnskolens informasjonssystem (GSI) skal leveres inn i høstferien, Hanne og Kjersti ferdigstiller.</p> <p>Det er opprettet koordineringsfunksjoner i alle gruppene, koordinatorene ser til at planer lages, følges opp og dokumenteres. Kvalitetssikrer alle utviklingssamtaler ved å delta sammen med kontaktlærer.</p> <p>Det jobbes videre med montec og girltec.</p>

	<p>Fn kafe arrangeres i år 16 oktober, det er gruppe C og Kathrine som står ansvarlig.</p> <p>Julemarked markeres 23 november, plakater er bestilt og henges opp på byens søppeldunker.</p> <p>Elevbedriften kms festplanleggere skal arrangere halloween for skolens barn. I tillegg jobber de ukentlig på sfo.</p> <p>9.trinn tilbys spansk på KUSK.</p> <p>8. trinn vil få tilsvarende tilbud i løpet av ungdomskolen. Forslag om at Teresa tar kontakt med spansklærer på Sentrumvgs, for å kunne evt. leie vedkommende inn til spansk undervisning</p>
Skoleregler	<p>Det er ønske om at ordensreglementet revideres. De nye reglene må vedtas av styret før neste styremøte.</p> <p>Inntaksreglement skal også vedtas.</p>
Skolerute	<p>Skolerute er gjennomgått med fau og informert om på foreldremøte. Avspasering for julemarked blir 30 mai. Siste skoledag blir 19. juni.</p> <p>Styreleder ønsker at skolerute 24/25 vedtas før jul 2024.</p>

Ref: Marianne Ø.Ruud

Styremøte, digitalt, 19.11.2024, kl: 19:00 – 19:30

Til stede: Marianne Ø. Ruud, Kathrine Holme, Hanne Holme, Kjersti Vevstad og Stine Moltzau

Ikke møtt: Teresa Bergerud, kommunerepresentant Kjell Arne Hansen

- **Sak 1: Inntak elever (fastsette antall for 25/26)**

Ønske fra inntakskomite er å sette grensen på 8 nye elever.

Vedtak: enstemmig vedtatt.

- **Sak 2: Skolerute 25/26**

Forslaget fra forrige styremøte er lagt frem fra FAU. Ingen tilbakemelding har kommet på dette punktet.

Vedtak: Skoleruten for 25/26 blir enstemmig vedtatt.

- **Sak 3: Status bygning – friskmelding!**

Daglig leder informerer om at Mycoteam har tatt tilsvarende prøver som ble tatt i våres, etter utbedring av lokalene. Rapporten «friskmelder» lokalene og de er igjen tatt i bruk som klasserom.

- **Sak 4: Rask status nasjonale prøver**

Daglig leder informerer om gode resultater til tross for at vi ikke er så mange elever og prøveform ikke er kjent for barna. Prøvene gir oss en god veiledning og er et godt verktøy til videre planlegging og konkret arbeid. Det jobbes godt med i alle grupper.

- **Sak 5: ROS-orientering ny leietaker (barnevernstjenesten) i samme bygg**

BV flytter inn 2.12. Daglig leder og verneombudet har hatt en gjennomgang med lederen i BV-tjenesten. Skolen har etter dette gjort en solid ROS-analyse og bedt huseier om blant annet bedre skilting og bedre avgrensning/fysiske hindringer (i form av gjerde), og skolen vil at hele bygningen har felles beredskapsplaner og felles rutiner.

- **Sak 6: Arbeidsgruppe settes ned når det gjelder dokumentasjon**

Skolen bør utbedre en plan for hvilket program vi skal benytte oss av for å sikre dokumentasjonen bedre. I hovedsak settes Hanne, Marianne og Victoria ned en arbeidsgruppe for å teste ut dette. Siri ønsker også å komme med innspill på disse punktene.

Vedtak: Styret setter en frist til midten av januar for utredningsfasen.

- **Sak 7: Valgfag**

9. trinn har hatt spansk på KUSK etter avtale, men KUSK ønsker ikke å fornye denne avtalen for andre elever. 8.trinn har i dag har engelsk fordypning på skolen. Det jobbes med å finne gode løsninger for fremtidige trinn og dagens ungdomsskole elever.

Vi ser problematikken med at elever må reise på en annen skole og daglig leder ser nærmere på en raskere løsning for valgfag.

- **Eventuelt**

Ingen saker på eventuelt.

Stine Moltzau Skårer,
referent

Styremøte, 16.03.2025, 18:30 – 19:00

Digitalt via Teams.

Til stede: Kjersti Vevstad, Kathrine Holme, Marianne Ø. Ruud, Stine M. Skårer, daglig leder Hanne Holme

Ikke møtt: Teresa Bergerud

Sak 1: Status drift og Kompetanseplan v/daglig leder

Daglig leder informerer om at en person har gått av med pensjon og at en nyansatt er tatt godt imot hos både barn og ansatte.

Ansatte har satt seg godt inn i den nye opplæringsloven §11-6 & §11-4 og utviser stor kompetanse ved å legge gode planer og timeplaner i henhold til både individuell tilpasset opplæring og behov for personlig assistent i skolehverdagen for optimalt læringsutbytte.

1.trinn til høsten har fått tilbud om plass og vi starter foreløpig med 8 elever, hvor samtlige har takket ja. Vi starter med besøksdager gjennom våren.

Vi har en elev som prøver seg på Kusk om dagen samtidig som vi har elever fra andre montessoriskoler som er innom på besøksdager for å bli kjent med skolen og vår drift.

9.-11- mai holder Montessori Europe sin årlige kongress og styret drøfter deltagelse her. I forkant av dette er det landsmøte til Montessori Norge og styret ønsker å sende to representanter da skolen har to stemmer til årsmøtet. Styret mener det er viktig å benytte seg av stemmeretten.

Det foreslås at Stine og Marianne bør dra. De kommer tilbake med svar fortløpende.

Vi har flere ansatte under utdanning til montessoripedagog.

UDIR har også stipendordninger som vi også har søkt om.

Styret mener det er viktig at alle ansatte blir kjent med montessoripedagogikken i en eller annen form, noe som kommer godt frem at prioriteres med tanke på kurs og utdanningsforløp hos flere av de ansatte.

Vi er også i gang med opplæring i beredskap, og ansatte skal ha medisinskteoretisk opplæring i PLIVO m/ansatt fra kommunen i slutten av Mars.

Finnskogen montessoriskole er invitert til å komme til oss for opplæringen del 2, noe vi ser frem til!

Sak 2: Årsmøte

Forslag: årsmøte settes til 13. mai kl.18:00, og invitasjon til dette sendes ut 30. april.

Alle styremedlemmer jobber med å ha innkallelsen klar til 1.april.

Det er styreleder, nestleder og Teresa som er på valg i år, inkl. varamedlemmene.

Daglig leder engasjerer regnskap og revisor slik at tallene blir klart i forkant av årsmøte.

Styreleder tar ansvar for å engasjere valgkomiteen.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak 3: Eventuelt

Det er ingen saker til eventuelt.

Stine Moltzau Skårer,

Referant



14.4.25

Til:

Kathrine Holme
Stine Moltzau
Teresa Bergerud
Marianne Ødegaard Ruud
Hanne Holme (rektor)

Styremøte, 14.05.2025

Disse sakene ble behandlet per e-post.

Sak Årsmøteinnkalling

Se dokument som inneholder også valgkomiteens innstilling, sendt i egen epost 13.4.25.
Forslag til vedtak: Årsmøteinnkallingen godkjennes.

Vedtak: *årsmøte innkallingen blir enstemmig vedtatt.*

Sak Styrehonorar og fordeling

Forslag om styrehonorar er kr 122 000, dvs samme sum som forrige år.
Forslag til fordeling (som forrige år):
Styreleder: kr 60 000
Styremedlemmer: kr 15 000
Varamedlemmer: Kr 1000

Vedtak: *Styrehonorar og fordeling blir enstemmig vedtatt.*

Sak SFO og matpenger fra 1.8.25

Forslag: Fra 1.8.25 økes matpengene på sfo til kr 750 per måned.

Vedtak: *enstemmig vedtatt at skolepenger økes til 750kr per måned fra 1.8.2025*

Saker som behandles i neste møte og før årsmøtet 13.5.:

- Årsregnskap 2024
- Budsjett 2025
- Gjennomgang av tilsyn ifm elevundersøkelsen

Stine Moltzau
Referent



16.6.25

Til:

Kathrine Holme
Stine Moltzau
Teresa Bergerud
Marianne Ødegaard Ruud
Hanne Holme (rektor)

Referat, styremøte uke 25 i 2025

Disse sakene ble behandlet per epost.

Sak Konstituering av styret

Forslag til konstituering:

- Nesteleder Kathrine Holme
- Sekretær Stine Moltzau

Informasjon: Ansatte har valgt sin representant, og det er Marianne Ruud Ødegård.

Forslag til vedtak: Fram til ordinært årsmøte i 2026 er Kathrine Holme nestleder og Stine Moltzau sekretær.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak SFO-tilbudet og satsen

SFO-budsjettet viser svak positiv balanse, men veldig liten margin når det gjelder sykdom av kortere varighet. SFO-belastningen såpass høy at vikar må settes inn ved korttidsfravær fra første fraværstid. Flere foresatte har uttrykt behov for utvidelse av åpningstider, noen ønsker morgen og andre ønsker ettermiddag. Vesentlig for drift av SFO i privat skole er at tilbudet drives til selvkost, og at offentlige tilskudd ikke benyttes til å drifte SFO.

Ønskelig at satsen settes opp tilsvarende kommunalt tilbud, til tross for at vi fortsatt opprettholder åpningstidene 7:45-16:15. Følge skoleruta. Kommuniser ut til foreldre at tilbudet kun gjelder som et ordinært tilbud ihht rammeplanen for SFO, og at barn som har behov for et forsterket tilbud må få dette via kommunal SFO. Daglig leder behjelpelig med å finne frem til individuelle løsninger, men vesentlig at SFO-regnskapet ikke overskrides for å støtte barn som har individuelle tilpasningsbehov. I Rundskriv om skolefritidsordningen (av 29.04.2025) fremkommer at «private skoler har mulighet til å tilby SFO tilknyttet skolen, men de er ikke pålagt å gjøre dette (...). Opplæringslovens §4-5 og tilhørende forskrifter gjelder ikke for slike private skolefritidsordninger.»

[Rundskriv om skolefritidsordningen | Statsforvalteren i Innlandet](#)



Flere barn har gjennom skoleåret 24/25 krevd særlige tilpasninger, dette har gitt en formidabel økning på kostnadssiden og for å sikre trygt skolemiljø i både skole og SFO-tid har det vært nødvendig med ekstra bemanning både morgen og ettermiddag i SFO-tiden. Hjemkommunene har ikke gitt noen føringer eller tilskudd til personlig assistanse i SFO-tid, derav nødvendig med tydeliggjøring overfor både foresatte og hjemkommunene at vår skoles SFO-tilbud kun tilbys som et ordinært tilbud. Det er noe uklart hva eller hvem som gir uttalelsene om hvilke barn som vil kunne gå under definisjonen «særskilte behov» og hvilke barn som skal gis et kommunalt tilbud fremfor vår egen SFO.

Daglig leder ønsker å drøfte dette nærmere med rådgiver hos Statsforvalteren da vi så langt ikke har fått noe entydig svar hos rådgivere/ oppvekst i de enkelte hjemkommunene, ei heller i lokale PPT.

Avgjørelsen haster ift. kommunikasjon med foresatte om det skal gjøres gjeldene fra skolestart aug - 25, både mht å øke SFO-satsen og for å kunne finne beste mulige løsninger for de enkeltelevne som må få kommunale tilbud.

Forslag til vedtak: SFO-satsen økes tilsvarende kommunal sats fra 1.8.25.

Vedtak: Enstemmig vedtatt at satsene økene fra 1.8.25

Sak Skolebil

Ofte bruk av private biler, variabel tilstand på bilene og enkelte ansatte ønsker ikke å benytte egen bil. Flere skoler har kjøpt inn eller leaser egne biler.

Forslag til vedtak: Saken utredes nærmere. Ansvar: Daglig leder

Vedtak: ingen innvendinger til dette punktet.

Sak Internasjonalt elevråd

Det er ønskelig med et internasjonalt elevråd. Og første møte er 16.6 kl 19. Vi stiller med to representanter fra vår skole (fra gruppe C).

Forslag til vedtak: Styret bifaller.

Vedtak: Ingen innvendinger. Styret bifaller